[nom de l'expéditeur] [prénom de l'expéditeur]

***IMPORTANT :*** *La réclamation doit être effectuée immédiatement, c'est-à-dire dans* *un délai de 2-3 jours ! (Effacer ce champ avant l'impression !)*

[rue] [numéro]

[complément d'adresse]

[code postal] [ville]

**Lettre recommandée**

[entreprise]

[rue] [numéro de maison]

[complément d'adresse]

[code postal] [ville]

[ville], [date]

**Réclamation; contrat de vente du [date]**

Chère Madame, Cher Monsieur

Le [date], j'ai acheté [produit] chez vous. Celui-ci présente le(s) défaut(s) suivant(s) :

[description du ou des défauts].

Si un produit acheté est défectueux ou n'est pas dans un état conforme au contrat, il s'agit d'un cas de garantie matérielle, selon lequel l'acheteur a le droit d'annuler le contrat de vente, de demander une réduction du prix ou d'exiger une livraison de remplacement.

*Variante 1* : Nous attendons volontiers votre réponse avant le [date] sur la manière dont vous souhaitez poursuivre cette affaire.

*Variante 2 :* Compte tenu du/des défaut(s) susmentionné(s), je vous demande de me remplacer le produit et de m'envoyer une étiquette de retour pour le produit défectueux.

*Variante 3 - uniquement en cas de défauts graves :* Compte tenu du/des défaut(s) grave(s) susmentionné(s), je souhaite annuler le contrat de vente. Je vous prie de me faire parvenir une étiquette de retour pour le produit défectueux et de me rembourser le prix d'achat payé de [montant du prix] sur le compte suivant : [coordonnées bancaires].

*Variante 4 :* Compte tenu du/des défaut(s) susmentionné(s), je considère qu'une réduction de prix de moitié [à adapter en fonction du défaut] est appropriée. En conséquence, je vous prie de me rembourser dans les 10 jours le montant de [montant] sur le compte suivant : [coordonnées bancaires].

Merci beaucoup pour vos efforts

Meilleures salutations

[signature]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[nom]

Annexes :

- Contrat de vente

- Documentation du/des défaut(s)